

**АННОТАЦИИ
РАБОЧИХ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН**

по специальности

40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

базовой подготовки

Квалификация - Юрист

**АННОТАЦИЯ
дисциплины ОГСЭ.01 – «Основы философии»**

1. Область применения программы:

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **40.02.01 Право и организация социального обеспечения.**

Программа учебной дисциплины «Основы философии» может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: общий гуманитарный и социально-экономический цикл

3. Цель программы:

- повлиять на становление и формирование духовной культуры и мировоззренческой ориентации студентов, осознание ими своего места и роли в обществе, цели и смысла социальной и личной активности, ответственности за свои поступки, выбор форм и направлений своей деятельности.

4. Программа ориентирована на выполнение следующих задач:

- ознакомить студентов с основными законами развития и функционирования природных и общественных систем;
- дать студенту знания, которые будут способствовать формированию у них логического мышления, основ философского анализа общественных явлений, системы ценностных ориентаций и идеалов;
- помочь студенту преобразовать, систематизировать стихийно сложившиеся взгляды в обоснованное миропонимание.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

основные категории и понятия философии;

роль философии в жизни человека и общества;

основы философского учения о бытии;

сущность процесса познания;

основы научной, философской и религиозной картин мира;

об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;

о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	64
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	48
В том числе	

Практические занятия	10
Самостоятельная работа обучающегося	16
Промежуточная аттестация в форме диф.зачет	

Содержание разделов дисциплины:

Философия, ее смысл и функции. Онтология и теория познания. Бытие. Познание. Картина мира. Человек и общество. Общество. Культура. Личность.

АННОТАЦИЯ

дисциплины – ОГСЭ.02 История

1. Область применения программы:

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **40.02.01 Право и организация социального обеспечения.**

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации).

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «История» входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

Данная дисциплина предполагает изучение основных процессов политического, экономического развития ведущих государств мира и России на рубеже веков (XX —XXI вв.).

Дисциплина даёт возможность подготовить всесторонне развитых, критически мыслящих специалистов; личности, способной к целостному видению и анализу путей развития общества, умеющей обосновать и отстаивать свою гражданскую позицию.

Для освоения дисциплины учащиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин: «Обществознание», «География», «История»

Освоение дисциплины «История» является основой для последующего изучения дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла.

3. Цель дисциплины:

Формирование целостной исторической картины мира, мировоззренческой позиции, знаний об особенностях и закономерностях российского исторического процесса и месте России в мировом сообществе.

4. Задачи изучения дисциплины «История»:

- способствовать формированию понятийного аппарата при рассмотрении социально-экономических, политических и культурных процессов в контексте истории XX-XXI вв.;
- стимулировать усвоение учебного материала на основе наглядного сравнительного анализа явлений и процессов новейшей истории;
- дать учащимся представление о современном уровне осмысления историками и специалистами смежных гуманитарных дисциплин основных закономерностей эволюции мировой цивилизации за прошедшее столетие;
- обеспечить понимание неразрывного единства прошлого и настоящего, взаимосвязи и взаимообусловленности процессов, протекающих в различных, нередко отдаленных друг от друга районах мира.

5. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения учебной дисциплины студент **должен уметь:**

- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;
- представлять результаты изучения исторического материала в формах конспекта, реферата, рецензии;
- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем

знать/понимать:

- основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);

- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов

в конце XX и XXI вв.;

-- основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического экономического развития ведущих государств и регионов мира;

- назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;

- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;

- содержание и назначение важнейших правовых актов мирового регионального значения.

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	64
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	48
В том числе	
Практические занятия	10
Самостоятельная работа обучающегося	16
Промежуточная аттестация в форме диф.зачета	

Содержание разделов дисциплины:

Понятие мирового сообщества, особенности его развития. Особенности социально-экономического развития мирового сообщества на рубеже XX – XXI вв. Модели экономического развития. Основные противоречия экономического развития мирового сообщества на рубеже XX– XXI вв. Особенности политического развития мирового сообщества на рубеже XX – XXI вв. Политические режимы на рубеже XX –

XXI вв. Конфликты XX – XXI вв. Социально-культурная коммуникация на рубеже XX – XXI вв. Демографические процессы в современном обществе. Межкультурная коммуникация

АННОТАЦИЯ

дисциплины – ОГСЭ.03 Иностранный язык

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) СПО **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**.

Программа учебной дисциплины «Иностранный язык» может быть использована в дополнительном профессиональном образовании.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Иностранный язык» входит в состав цикла общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин. Учебная дисциплина предусматривает профессионально-ориентированное изучение иностранного языка. Программа отражает современные тенденции и требования к обучению и практическому владению иностранным языком в повседневном общении и профессиональной деятельности направлена на повышение общей и коммуникативной культуры специалистов среднего звена, совершенствование коммуникативных умений и навыков, повышение качества профессионального образования. Учебная дисциплина учитывает межпредметные связи с другими экономическими дисциплинами. Освоение данной дисциплины необходимо обучающемуся для успешного изучения дисциплин профессионально направленного модуля.

3. Цель дисциплины:

Развитие сформированной в основной школе иноязычной коммуникативной компетенции в совокупности таких ее составляющих как: речевая, языковая, социокультурная и учебно-познавательная.

4. Основными задачами курса являются:

- закрепление навыков чтения и понимания текстов по общеэкономической тематике;

- формирование и закрепление навыков элементарного общения на иностранном языке с применением экономической профессиональной лексики и правил речевого этикета;
- расширение активного словаря студентов, знаний грамматического материала, закрепление навыков устного и письменного перевода экономических текстов, а также телексов, телеграмм, деловых писем;
- развитие страноведческого опыта и развитие творческой личности студентов.

5. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	138
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	122
В том числе	
Практические занятия	122
Самостоятельная работа обучающегося	16
Промежуточная аттестация в форме диф.зачета	

Содержание разделов дисциплины:

Фонетические и грамматические особенности изучаемого языка. Иностранный язык – язык профессионального общения. Роль иностранного языка в профессиональном общении. Интернет как средство общения. Страна изучаемого языка. Деловая поездка за рубеж. Путешествия. Размещение в гостинице. Особенности питания в стране изучаемого языка. Магазины и покупки. Организация коммерческой деятельности предприятий. Виды и деятельность коммерческих предприятий. Основы менеджмента и маркетинга. Финансовая деятельность коммерческого предприятия. Банковское дело. Бухгалтерский учет.

АННОТАЦИЯ

дисциплины – ЕН.01 Математика

1. Область применения программы:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Математика» входит в дисциплины математического и естественнонаучного цикла учебного плана специальности среднего профессионального образования **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**.

3. Цель программы:

Целью изучения дисциплины —Математика является формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков решения прикладных задач в области профессиональной деятельности.

4. Программа ориентирована на выполнение следующих задач:

развитие логического и алгоритмического мышления;
обучению практическим навыкам решения задач с применением аппарата линейной алгебры и математического анализа;
овладение основными методами исследования и решения математических задач;
выработку умения самостоятельно расширять математические знания и проводить

математический анализ прикладных задач;

формирование у студентов теоретических знаний, необходимых для изучения других математических дисциплин.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся *должен уметь*:

решать задачи на отыскание производной сложной функции, производных второго и высших порядков;

применять основные методы интегрирования при решении задач;

применять методы математического анализа при решении задач прикладного характера, в том числе профессиональной направленности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся *должен знать*: основные понятия и методы математического анализа;

основные численные методы решения прикладных задач.

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	48
В том числе	
Практические занятия	16
Самостоятельная работа обучающегося	24
Промежуточная аттестация в форме диф.зачета	

Содержание разделов дисциплины:

Раздел 1. Теория пределов

Тема 1.1. Предел функции. Непрерывность функции

Раздел 2. Дифференциальное и интегральное исчисление

Тема 2.1. Производная функции

Тема 2.2. Исследование функции с помощью производной

Тема 2.3. Неопределенный интеграл

Тема 2.4. Определенный интеграл

Раздел 3. Элементы линейной алгебры

Тема 3.1. Матрицы, определители

Тема 3.2. Решение систем линейных уравнений

Раздел 4. Линейное программирование

Тема 4.1. Общая постановка задачи линейного программирования

Тема 4.2. Решение задач линейного программирования графическим методом

Тема 4.3. Решение ЗЛП на ЭВМ с использованием программы Excel

АННОТАЦИЯ

дисциплины – ЕН.02 Информатика

1. Область применения примерной программы

Программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**.

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общий гуманитарный и социально – экономический цикл.

3. Цель программы

Учебная программа по дисциплине «Информатика» предусматривает приобретение студентами необходимых навыков работы с пакетами прикладных программ общего назначения, а также ознакомление студентов с возможностями информационных технологий в делопроизводстве.

4. Задачи программы

Изучение курса «Информатика» имеет своей задачей выработать у студентов ряд профессиональных качеств, а именно:

- научить студентов применять имеющиеся на рынке программных продуктов экономические информационные системы
- применять самостоятельно информационные технологии в своей профессиональной деятельности.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

- в результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь
- использовать базовые системные программные продукты;
- использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	78
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	52
В том числе	
Практические занятия	32
Самостоятельная работа обучающегося	26
Промежуточная аттестация в форме диф.зачета	

Содержание разделов дисциплины:

Раздел 1. Введение в информатику

Раздел 2. Программное обеспечение ПЭВМ

Раздел 3. Операционная система Windows

Раздел 4. Текстовый редактор Word

Раздел 5. Электронные таблицы Excel

Раздел 6. База данных Access

Раздел 7. Компьютерные справочные правовые системы Раздел 8. Защита информации

АННОТАЦИЯ

дисциплины – ОП.01 Теория государства и права

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) СПО **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании при повышении квалификации, подготовке и переподготовке специалистов в системе социального обеспечения.

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: общепрофессиональная учебная дисциплина профессионального цикла.

3. Цель программы

Учебная программа по дисциплине «Теория государства и права» направлена на приобретение теоретических знаний о природе и основных характеристиках государства и права, взаимоотношениях государства и институтов гражданского общества, на формирование у студентов профессионального правосознания и правовой культуры, овладения методологией анализа государственно-правовых явлений и их адекватной оценки в современных условиях. Учитывая, что в современной юридической науке существует множество пробелов и недостатков в исследовании и освещении вопросов гносеологии и аксиологии правоведения, настоящая программа ориентирована помимо

общих вопросов курса на освещение проблем, вызывающих наибольшую сложность в восприятии и изучении. В их числе: анализ концептуальных правовых основ различных теоретико-правовых направлений (прошлого и современности), детализация вопросов правопонимания. Значительная часть теоретического курса посвящена сравнительному анализу основных правовых систем современности. В системе юридических наук теория государства и права всегда занимала главенствующее положение, выполняя при этом как академическую, так и практическую роль. В этой связи в программе курса особое внимание уделяется проблемам прикладного характера, связанным с юридической практикой и ориентирующих студентов на практическую правоприменительную деятельность. Изучение данной дисциплины призвано сформировать у студентов понятийный и категориальный аппарат, используемый при изучении специальных и отраслевых дисциплин, содействовать процессу формирования общей и профессиональной правовой культуры студентов и способствовать достижению качественно нового уровня юридического образования в стране.

4. Задачи программы

Изучение курса теории государства и права имеет своей задачей выработать у студентов ряд профессиональных и личностных качеств, а именно:

- умение правильно понимать государственно-правовые явления;
- выработать ценностные жизненные ориентации, основанные на приоритете прав и свобод личности;
- развить способность к юридически грамотным действиям в условиях рыночных отношений и начала процесса формирования Российского правового государства.

Изучив курс, студенты обязаны овладеть понятийным аппаратом теории государства и права, знать закономерности возникновения, развития и функционирования государства и права (в том числе и Российского государства).

5. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

применять теоретические положения при изучении специальных юридических дисциплин;

оперировать юридическими понятиями и категориями;

применять на практике нормы различных отраслей права;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

закономерности возникновения и функционирования государства и права;

основы правового государства;

основные типы современных правовых систем;

понятие, типы и формы государства и права;

роль государства в политической системе общества;

систему права Российской Федерации и ее элементы;

формы реализации права;

понятие и виды правоотношений;

виды правонарушений и юридической ответственности

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	120
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	80
В том числе	
Практические занятия	40
Самостоятельная работа обучающегося	40
Промежуточная аттестация в форме экзамена	

Содержание разделов дисциплины:

Раздел 1. Теория государства

Тема 1.1. Предмет и метод теории государства и права

Тема 1.2. Теории происхождения государства

Раздел 2. Государство и гражданское общество

Тема 2.1. Государство в политической системе общества

Раздел 3. Теория права

Тема 3.1. Источники (формы) права и правотворчества

Тема 3.2. Типы права и основные правовые семьи современности

Тема 3.3. Система права

3.4. Правоотношения

Раздел 4. Право и гражданское общество

Тема 4.1. Правосознание и правовая культура

Тема 4.2. Правонарушения и юридическая ответственность

АННОТАЦИЯ

дисциплины – ОП.02 Конституционное право

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **40.02.01 Право и организация социального обеспечения.**

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и в профессиональной подготовке работников в области социального обеспечения

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: общепрофессиональная дисциплина профессионального цикла.

3. Цель программы

Учебная дисциплина «Конституционное право Российской Федерации» является одной из первых отраслевых учебных дисциплин, изучаемых студентами юридических факультетов. Место дисциплины в учебном процессе определяется ведущей ролью конституционного права в системе отраслей российского права. Такая его роль обусловлена значимостью общественных отношений, которые закрепляются и регулируются нормами этой отрасли.

Программа направлена на изучение Конституционного права как юридической науки, отрасли в системе российского права и учебной дисциплины, теории и истории российского конституционного права, анализ конституционного законодательства, исследование институциональных и процессуальных факторов реализации конституционного права, важнейших конституционно-правовых институтов и процедур, а также на ознакомление с основными теоретическими воззрениями ученых как представителей современной, так и дореволюционной науки – государствоведения. Значительное внимание уделяется конституционному правотворчеству и реальной практике конституционализма в России.

Программа призвана помочь студентам овладеть знаниями о базовой, ведущей отрасли права Российской Федерации, получить необходимые представления о направлениях правового регулирования во всех сферах общественных отношений, являющихся предметом других отраслей права.

Цель изучения курса - способствовать профессиональному становлению студента-юриста, а также изучению конституционного законодательства и правоприменительной практики в конституционном праве.

4. Задачи программы

Изучение курса конституционного права имеет своей задачей выработать у студентов ряд профессиональных и личностных качеств, а именно:

- умение правильно понимать государственно-правовые явления;
- выработать ценностные жизненные ориентации, основанные на приоритете прав и свобод личности;
- развить способность к юридически грамотным действиям;

- самостоятельно анализировать современные конституционные проблемы;
- использовать полученные знания для теоретической работы в дальнейшей своей специализации и практически применять фундаментальные идеи современной конституционной демократии, теории разделения властей, концепций правового государства и гражданского общества, политического многообразия и идеологического плюрализма, принципов федерализма, конституционных гарантий прав человека и гражданина, конституционных принципов судебной власти и местного самоуправления.

5. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой;
- анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым отношениям;
- применять правовые нормы для решения разнообразных практических ситуаций;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: основные теоретические понятия и положения конституционного права; содержание Конституции Российской Федерации; особенности государственного устройства России статуса субъектов федерации; основные права, свободы и обязанности человека и гражданина; избирательную систему Российской Федерации; систему органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации.

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	120
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	80
В том числе	
Практические занятия	40
Самостоятельная работа обучающегося	40
Промежуточная аттестация в форме экзамена	

Содержание разделов дисциплины:

Раздел 1. Конституционное право - ведущая отрасль права Российской Федерации

Тема 1.1. Конституционное право РФ - ведущая отрасль российского права.

Тема 1.2. Система и источники конституционного права

Раздел 2. Конституция РФ – Основной закон РФ

Тема 2.1 Понятие, виды и сущность конституций. Юридические свойства и структура Конституции РФ

Тема 2.2 Конституционное развитие России

Раздел 3. Основы конституционного строя РФ

Тема 3.1. Понятие основ конституционного строя России

Тема 3.2. Избирательное право и избирательная система в РФ. Избирательный процесс.

Тема 3.3. Общественные объединения

Раздел 4. Основы конституционно-правового статуса личности в Российской Федерации

Тема 4.1. Гражданство Российской Федерации

Тема 4.2. Права и свободы человека и гражданина в Российской Федерации

Раздел 5. Федеративное устройство

Тема 5.1. Федеративное устройство Российской Федерации

Раздел 6. Органы государственной власти и органы местного самоуправления в Российской Федерации

Тема 6.1. Государственные органы Российской Федерации

Тема 6.2. Президент Российской Федерации

Тема 6.3. Представительные органы государственной власти Российской Федерации

Тема 6.4. Федеральные органы исполнительной власти

Тема 6.5. Судебная власть в Российской Федерации

Тема 6.6. Государственные органы субъектов Российской Федерации

Тема 6.7. Конституционные основы местного самоуправления в Российской Федерации

АННОТАЦИЯ

дисциплины – ОП.03 Административное право

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) СПО **40.02.01 Право и организация социального обеспечения.**

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании при повышении квалификации, подготовке и переподготовке специалистов в системе социального обеспечения.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: общепрофессиональная учебная дисциплина профессионального цикла.

1.3. Цель программы

«Административное право» представляет собой одну из профилирующих отраслевых юридических дисциплин, предусматривающую изучение административно-правовых норм и регулируемых ими общественных отношений в сфере реализации задач и функций исполнительной власти. Эти отношения, многообразные по своему характеру, составляют предмет административного права как одной из ведущих отраслей правовой системы Российской Федерации.

Термин «администрация» на латинском языке означает управление. Поэтому административное право нередко определяют как право управления или управленческое право.

В условиях радикальных изменений, осуществляемых не только в политической и экономической, но и в других сферах жизнедеятельности повышается роль административно-правовых средств регулирования. Изменяются организация государственного управления, система

органов исполнительной власти, формы и методы ее реализации. Издаются новые нормативные акты, содержащие административно-правовые нормы, изменяются и дополняются ранее принятые.

Задача студентов в процессе изучения дисциплины заключается в необходимости постоянного отслеживания изменений, происходящих в области административного законодательства. Это позволит более полно и глубоко осмысливать и использовать накопленные в процессе обучения знания, соответственно корректируя их с учетом происходящих изменений в законодательстве.

Целевое назначение учебного курса состоит в овладении студентами комплексом знаний о сущности и основных институтах административного права, главных направлениях реализации его регулятивной функции. Цель программы – сформировать у студентов целостное понимание назначения, содержания, закономерностей и особенностей правового регулирования управленческих процессов в современном государстве и обществе, умение ориентироваться в общей системе норм административного права при решении конкретных практических задач.

1.4. Задачи программы

Задачами курса являются изучение студентами:

административного права как отрасли права через раскрытие сущности административно-правовых норм и административно-правовых отношений в сфере реализации задач и функций исполнительной власти;

понятие науки административного права. Норм административного и административно-процессуального законодательства;

системы субъектов административного права, административно-правового статуса граждан, органов исполнительной власти и местного самоуправления, общественных объединений, форм и методов их деятельности; правовых институтов административной ответственности, административно-процессуальной деятельности органов исполнительной власти;

организации государственного управления в особых условиях;

организации административно-правового регулирования в отраслях хозяйственной деятельности, социально-культурной жизни, административно-политической сферы и межотраслевого государственного управления;

контроля и надзора за соблюдением законности в сфере реализации исполнительной власти.

Изучение курса административного права также имеет своей задачей выработать у студентов ряд профессиональных и личностных качеств, а именно:

умение правильно понимать государственно-правовые явления;

выработать ценностные жизненные ориентации, основанные на приоритете прав и свобод личности;

развить способность к юридически грамотным действиям.

1.5. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

отграничивать исполнительную (административную) деятельность среди иных видов государственной деятельности;

составлять различные административно-правовые документы;

выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;

выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;

анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;

оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;

логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

понятие и источники административного права;

понятие и виды административно-правовых норм;

понятие государственного управления и государственной службы;

состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний;

понятие и виды административно-правовых отношений;
понятие и виды субъектов административного права;
административно-правовой статус субъектов административного права.

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	90
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	60
В том числе	
Практические занятия	30
Самостоятельная работа обучающегося	30
Промежуточная аттестация в форме экзамена	

Содержание разделов дисциплины:

Раздел 1. Общие вопросы административного права

Тема 1.1. Предмет, метод и система административного права как отрасли права

Тема 1.2. Административно-правовые нормы и отношения

Раздел 2. Субъекты административного права

Тема 2.1. Физические лица как субъекты административного права

Тема 2.2. Органы исполнительной власти государства

Тема 2.3. Государственные служащие

Тема 2.4. Государственные и негосударственные организации

Раздел 3. Формы и методы государственного управления

Тема 3.1. Формы и методы управления

Раздел 4. Принуждение по административному праву

Тема 4.1 Административное правонарушение

Тема 4.2 Административная ответственность

Тема 4.3 Административный процесс

Раздел 5. Административно-правовое регулирование управления экономикой, административно-политической и социально-культурными сферами деятельности

Тема 5.1. Основы организации управления в обычных и особых условиях

Тема 5.2. Организация управления в экономической, административно-политической и социально-культурной сферах

АННОТАЦИЯ

дисциплины – ОП.04 Основы экологического права

1. Область применения примерной программы

Программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **40.02.01 Право и организация социального обеспечения.**

Примерная программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании при повышении квалификации, подготовке и переподготовке специалистов в области социального обеспечения.

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: общепрофессиональная учебная дисциплина профессионального цикла.

3. Цель программы

Экологическое право является одной из отраслевых юридических наук России. Изучение курса «Экологическое право» обусловлено процессом воздействия человеческого общества на природную среду и необходимостью регулирования данного рода отношений.

На современном этапе экологическое право развивается с учетом следующих факторов: кризисное состояние окружающей природной среды, общественные потребности в потреблении природных ресурсов и в восстановлении благоприятной окружающей природной среды, тенденции развития взаимоотношения общества и природы.

Цель изучения программы: экологическое воспитание и формирование эколого-правовой культуры, воспитание и формирование гражданских качеств будущих юристов.

4. Задачи программы

Задачами изучения дисциплины «Экологическое право» являются:

- активизация познавательной деятельности студентов, развитие их творческих способностей, усиление взаимосвязи учебного и исследовательского процесса;
- приобретение навыков разрешения юридических споров в области охраны окружающей природной среды, организации рационального природопользования и защиты экологических прав граждан;
- воспитание и формирование эколого-правовой культуры, воспитание и формирование гражданских качеств будущих юристов.
- овладение знаниями в области правового регулирования общественных отношений, складывающихся в сфере охраны окружающей среды и рационального природопользования;
- приобретение навыков работы с нормативно-правовой базой в области охраны окружающей среды и рационального природопользования;
- ознакомление с современными тенденциями развития экологического права,
- опытом развитых государств в области охраны окружающей среды и рационального природопользования.

5. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь: толковать и применять нормы экологического права; анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по экологическим правоотношениям;

применять правовые нормы для решения практических ситуаций.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: понятие и источники экологического права; экологические права и обязанности граждан; право собственности на природные ресурсы, право природопользования; правовой механизм охраны окружающей среды; виды экологических правонарушений и ответственность за них.

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	48
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	32
В том числе	
Практические занятия	16
Самостоятельная работа обучающегося	16
Промежуточная аттестация в форме диф.зачета	

Содержание разделов дисциплины:

Раздел 1. Общая часть

Тема 1.1. Экологическое право как отрасль права. Источники экологического права

Тема 1.2. Экологические правоотношения

Тема 1.3. Экологические права граждан

Тема 1.4. Право собственности на природные ресурсы. Право природопользования

Тема 1.5. Управление в области охраны окружающей среды. Нормирование и экономическое регулирование

Тема 1.6. Организационно-правовые формы экологического контроля и экологической экспертизы

Тема 1.7. Юридическая ответственность за экологические правонарушения

Раздел 2. Особенная часть

Тема 2.1. Правовое регулирование использования и охраны отдельных природных объектов

Тема 2.2. Правовой режим особо охраняемых природных территорий и объектов и экологически неблагополучных территорий

Раздел 3. Специальная часть

Тема 3.1. Международно-правовая охрана окружающей среды

АННОТАЦИЯ

дисциплины – ОП.05 Трудовое право

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **40.02.01 Право и организация социального обеспечения.**

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и в профессиональной подготовке работников в области социального обеспечения.

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

общепрофессиональная учебная дисциплина профессионального цикла.

3. Цель программы

Целью изучения дисциплины является приобретение студентами устойчивых знаний в области трудового права Российской Федерации и способности грамотно ориентироваться в действующем трудовом законодательстве Российской Федерации.

4. Задачи программы

Задачами изучения дисциплины являются:

1. изучение правового регулирования трудовых правоотношений и иных непосредственно связанных с ними отношений;
2. формирование у студентов навыков по решению проблем, связанных с конкретными ситуациями в сфере трудового права.

5. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь: применять на практике нормы трудового законодательства; анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров; анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений; анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

нормативно-правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве;

содержание российского трудового права;

права и обязанности работников и работодателей;

порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров;

виды трудовых договоров;

содержание трудовой дисциплины;

порядок разрешения трудовых споров;

виды рабочего времени и времени отдыха;

формы и системы оплаты труда работников;

основы охраны труда;

порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора.

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	156
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	104
В том числе	
Практические занятия	40
Курсовые работы	12
Самостоятельная работа обучающегося	52
Промежуточная аттестация в форме экзамена	

Содержание разделов дисциплины:

Раздел 1. Общая часть

Тема 1.1. Трудовое право как отрасль российского права

Тема 1.2. Источники трудового права

Тема 1.3. Правоотношения в сфере труда

Тема 1.4. Социальное партнерство в сфере труда

Раздел 2. Особенная часть.

Тема 2.1. Занятость и трудоустройство в РФ

Тема 2.2. Трудовой договор

Раздел 3. Правовое регулирование организации и применения наемного труда

Тема 3.1. Правовое регулирование рабочего времени и времени отдыха

Тема 3.2. Правовое регулирование оплаты труда

Тема 3.3. Трудовой распорядок. Дисциплина труда

Тема 3.4. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников

Тема 3.5. Материальная ответственность сторон трудового договора

Тема 3.6. Охрана труда

Тема 3.7. Особенности правового регулирования труда отдельных категорий работников

Тема 3.8. Защита трудовых прав. Надзор и контроль над соблюдением трудового законодательства

Тема 3.9. Трудовые споры

АННОТАЦИЯ

дисциплины – ОП.06 Гражданское право

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **40.02.01 Право и организация социального обеспечения.**

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании при повышении квалификации, подготовке и переподготовке специалистов в области социального обеспечения.

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: общепрофессиональная учебная дисциплина профессионального цикла.

3. Цель программы

Целями изучения дисциплины является познание частноправового регулирования имущественных и связанных с ними личных не имущественных отношений юридически равных субъектов, базовых начал гражданско-правового регулирования предпринимательской деятельности, а также защиты неотъемлемых прав и свобод человека и других нематериальных благ (жизни, здоровья, чести, достоинства, деловой репутации, личной тайны и т.п.).

4. Задачи программы

Задачами изучения дисциплины служат:

усвоение предмета, метода, системы и источников гражданского права как отрасли частного права, гражданско-правового статуса (юридической личности) физических, юридических лиц, государственных и муниципальных образований, признаков и режим объектов, осуществления и защиты гражданских прав, исковой давности, гражданско-правовой ответственности;

анализ понятия, содержания, приобретения, субъектного состава, осуществления и защиты права частной и публичной собственности;

характеристика исключительных прав (интеллектуальной собственности) и ноу-хау;

оценка видов личных не имущественных прав и их защиты;

освещение наследственного права;

выявление и краткая характеристика институтов гражданского права, опосредствующих регулирование предпринимательской деятельности, таких как, в частности, обычай делового оборота, предприятие как недвижимость, монополизм, недобро-совестная конкуренция и коммерческое представительство, подробно изучаемых в рамках специальной гражданско-правовой дисциплины «Предпринимательское право».

анализ понятия, оснований возникновения, видов, сторон и перемены лиц в обязательствах;

уяснение правил исполнения и способов обеспечения исполнения обязательств;

характеристика ответственности за нарушение и оснований прекращения обязательств;

освещение общих положений о гражданско-правовом договоре; его понятии, условиях, содержании, форме, заключении, изменении, расторжении, классах, типах, видах и разновидностях (подвидах);

анализ основных положений о типах, видах и подвидах договоров класса *dare* (да-ре), *facere* (фацере), *praestare* (рестаре) и договоров об использовании исключительных прав (интеллектуальной собственности) и ноу-хау;

уяснение обязательств из односторонних действий и вне договорных обязательств

из правонарушений (деликтов и квазиделиктов): обязательств, возникающих

вследствие причинения вреда и неосновательного обогащения;

выявление и краткая характеристика институтов особенной части гражданского права, опосредствующих регулирование обязательств в предпринимательской деятельности, таких как, в частности, поставка, лизинг, строительный подряд, факто-ринг и франчайзинг, подробно изучаемых в рамках специальной гражданско-правовой дисциплины «Предпринимательское право».

5. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

применять на практике нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;

составлять договоры, доверенности;

оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений;

анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений;
логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой тематике.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

понятие и основные источники гражданского права;
понятие и особенности гражданско-правовых отношений;
субъекты и объекты гражданского права
содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты;
понятие, виды и условия действительности сделок;
основные категории института представительства;
понятие и правила исчисления сроков, в т.ч. срока исковой давности;
юридическое понятие собственности; формы и виды собственности;
основания возникновения и прекращения права собственности,
договорные и вне договорные обязательства;
основные вопросы наследственного права; гражданско-правовая ответственность

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	156
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	104
В том числе	
Практические занятия	40
Курсовые работы	12
Самостоятельная работа обучающегося	52
Промежуточная аттестация в форме экзамена	

Содержание разделов дисциплины:

Раздел 1. Общие положения гражданского права

Тема 1.1. Гражданское право как отрасль права. Источники гражданского права.

Гражданское правоотношение

Тема 1.2. Субъекты и объекты гражданского права

Тема 1.3. Осуществление и защита гражданских прав

Тема 1.4. Гражданско-правовая ответственность

Тема 1.5. Сделки. Представительство и доверенность

Тема 1.6. Исковая давность и другие сроки в гражданском праве

Раздел 2. Вещное право

Тема 2.1. Общие положения о вещном праве. Приобретение и прекращение права собственности

Тема 2.2. Право общей собственности. Ограниченные вещные права

Тема 2.3. Защита права собственности и иных вещных прав

Раздел 3. Обязательственное право

Тема 3.1. Общие положения об обязательствах и договорах.

Тема 3.2. Обязательства из договоров: по передаче имущества в собственность и пользование, на выполнение работ, на оказание услуг и иных договоров

Тема 3.3. Вне договорные обязательства

Раздел 4. Наследственное право

Тема 4.1. Наследственное право

Раздел 5. Основы права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации

Тема 5.1. Основы права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации

АННОТАЦИЯ

дисциплины – ОП. 07 Семейное право

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности

(специальностям) СПО **40.02.01 Право и организация социального обеспечения.**

углубленная подготовка).

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании при повышении квалификации, подготовке и переподготовке специалистов в области социального обеспечения.

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: общепрофессиональная учебная дисциплина профессионального цикла.

3. Цель программы

Основой для изучения курса семейного права являются такие дисциплины, как конституционное, жилищное, гражданское право, право социального обеспечения.

Целью учебной программы «Семейное право» является подготовка специалистов, способных самостоятельно применять положения семейного законодательства, оценивать закономерности судебной практики, анализировать содержание новых правовых актов.

4. Задачи программы

Семейное право как самостоятельный учебный курс изучает частноправовые отношения, возникающие между людьми из брака, родства, усыновления и принятия детей в семью на воспитание.

Основными задачами курса являются:

анализ предмета, метода, источников, системы семейного права, особенностей семейных правоотношений,

изучение условий и порядка заключения и прекращения брака, правоотношений

между супругами,

характеристика родительских правоотношений,

изучение особенностей алиментных правоотношений,
освещение различных форм воспитания детей, оставшихся без попечения родителей,
выявление особенностей применения семейного законодательства к семейным отношениям с участием иностранных граждан и лиц без гражданства.

5. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;
составлять брачный договор и алиментное соглашение;
оказывать правовую помощь с целью восстановления нарушенных прав;
анализировать и решать юридические проблемы в сфере семейно-правовых отношений.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

основные понятия и источники семейного права;
содержание основных институтов семейного права.

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	51
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	34
В том числе	
Практические занятия	16
Самостоятельная работа обучающегося	17
Промежуточная аттестация в форме диф.зачета	

Содержание разделов дисциплины:

Раздел 1. Общая часть

Тема 1.1. Понятие, предмет и метод семейного права

Тема 1.2. Система и источники семейного права

Тема 1.3. Семейные правоотношения

Раздел 2. Особенная часть

Тема 2.1. Институт брака в России

Тема 2.2. Правовое положение супругов

Тема 2.3. Правоотношения родителей и детей

Тема 2.4. Алиментные обязательства членов семьи

Тема 2.5. Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей

Тема 2.6. Акты гражданского состояния

Тема 2.7. Правовое регулирование семейных отношений с участием иностранного элемента

АННОТАЦИЯ

дисциплины – ОП.08 Гражданский процесс

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании при повышении квалификации, подготовке и переподготовке специалистов в области социального обеспечения.

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образователь-

ной программы: общепрофессиональная учебная дисциплина профессионального цикла.

3. Цель программы

Цель данной дисциплины: выработать у студентов представление о гражданском процессе, как отрасли права, являющегося кодификационным и отличающимся от других процессуальных отраслей права, при этом неразрывно связанным с такими отраслями права как гражданское, семейное, жилищное, трудовое, а также изучение процесса от-правления правосудия по гражданским делам в широком смысле этого слова - и жилищные дела, и дела по жалобам и т.п., движения процесса от стадии к стадии, познание деятельности суда, изучение прав и обязанностей участников процесса, усвоение понятий, которыми оперирует гражданское процессуальное право.

4. Задачи программы

Задачами гражданского процесса в рамках изучения курса являются: усвоение, изучение, анализ нормативного материала по гражданскому процессу, прежде всего это Гражданский процессуальный кодекс, Федеральные законы: «Об исполнительном производстве», «О судебных приставах», «Об обжаловании в суд действий и решений, нарушающих права и свободы граждан», «О судебной системе РФ», «О мировых судьях в РФ» и, конечно же, соответствующих статей Конституции РФ, изучение судебной практики, ознакомление с различными точками зрения, как высказанными в учебниках и учебных пособиях, так и в юридических изданиях и периодических профильных журналах, приобретение навыков по решению юридических задач и составлению процессуальных документов.

5. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

применять на практике нормы гражданско-процессуального права;

составлять различные виды гражданско-процессуальных документов;

составлять и оформлять претензионно-исковую документацию;

применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

Гражданско-процессуальный кодекс Российской Федерации;

порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда;

формы защиты прав граждан и юридических лиц;

виды и порядок гражданского судопроизводства;

основные стадии гражданского процесса.

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	144
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	96
В том числе	
Практические занятия	48
Самостоятельная работа обучающегося	48
Промежуточная аттестация в форме экзамена	

Содержание разделов дисциплины:

Раздел 1. Общие положения гражданского процесса

Тема 1.1. Основные положения: понятие гражданского процесса и права, источники гражданского процессуального права, виды, стадии и принципы гражданского процесса

Тема 1.2. Субъекты гражданского процесса. Представительство

Тема 1.3. Подведомственность и подсудность

Тема 1.4. Процессуальные сроки. Судебные расходы и штрафы

Тема 1.5. Доказательства и доказывание

Тема 1.6. Иск в гражданском процессе

Раздел 2. Производство в суде первой инстанции: исковое производство, приказное производство, производство по делам из публичных правоотношений, особое производство.

Тема 2.1. Исковое производство: возбуждение гражданского дела, подготовка дела к судебному разбирательству, судебное разбирательство, постановления суда первой инстанции

Тема 2.2. Заочное производство

Тема 2.3. Приказное производство

Тема 2.4. Производство по делам, возникающим из публичных правоотношений

Тема 2.5. Особое производство

Раздел 3. Производство в суде второй инстанции. Пересмотр вступивших в законную силу судебных актов

Тема 3.1. Производство в суде второй инстанции. Пересмотр вступивших в законную силу судебных актов

Раздел 4. Исполнительное производство

Тема 4.1. Исполнительное производство

АННОТАЦИЯ

дисциплины – ОП.09 Страхование дело

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании при повышении квалификации, подготовке и переподготовке специалистов в системе социального обеспечения.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: общепрофессиональная учебная дисциплина профессионального цикла.

3. Цель программы

Целью изучения дисциплины является подготовка, на уровне стандартов среднего профессионального образования, специалистов, способных эффективно работать в различных отраслях народного хозяйства в условиях рыночных отношений.

Практическим результатом знакомства с курсом «Страховое дело» должна быть самостоятельная оценка студентами этапов развития страхования, осмысление процессов, происходящих в экономике сегодня, осознание взаимосвязи прошлого, настоящего и будущего в судьбах делового мира.

Значимость курса «Страховое дело» определяется социальной важностью развития страховых отношений в нашем обществе.

4. Задачи программы

Основными задачами при изучении данной дисциплины являются – формирование знаний о понятийном аппарате страхования, этапах развития страхования и страхового рынка в России и за рубежом; комплексное представление о правовом регулировании страховой деятельности (Гражданский кодекс РФ и специальное страховое законодательство).

5. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: оперировать страховыми понятиями и терминами; заполнять страховые полисы и составлять типовые договоры страхования;

использовать законы и иные нормативные правовые акты в области страховой деятельности;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: правовые основы осуществления страховой деятельности;

основные понятия и термины, применяемые в страховании, классификацию видов и форм страхования;

правовые основы и принципы финансирования фондов обязательного государственного социального страхования;

органы, осуществляющие государственное социальное страхование.

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	81

Обязательная аудиторная учебная нагрузка	54
В том числе	
Практические занятия	26
Самостоятельная работа обучающегося	27
Промежуточная аттестация в форме диф.зачета	

Содержание разделов дисциплины:

Тема 1. Экономическая сущность страхования

Тема 2. Организация страхового дела

Тема 3. Основные виды страхования

Тема 4. Сущность и принципы организации финансов страховой компании

АННОТАЦИЯ

дисциплины – ОП.10 Статистика

1. Область применения примерной программы

Программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения.**

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образователь-

ной программы: дисциплина входит в профессиональный цикл как общепрофессиональная дисциплина.

3. Цель программы

Учебная программа по дисциплине «Статистика» предусматривает применение статистических методов анализа и обобщения в экономике и бизнесе.

4. Задачи программы

Изучение курса «Статистика» имеет своей задачей выработать у студентов ряд профессиональных качеств, а именно:

- помочь студентам овладеть основными приемами обработки статистических данных,
- приобрести навыки вычисления статистических показателей,
- познакомить с формами и порядком составления действующей статистической отчетности

5. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- собирать и обрабатывать информацию, необходимую для ориентации в своей профессиональной деятельности;
- оформлять в виде таблиц, графиков и диаграмм статистическую информацию;
- исчислять основные статистические показатели;
- проводить анализ статистической информации и делать соответствующие выводы.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- законодательную базу об организации государственной статистической отчетности и ответственности за нарушение порядка ее представления;
- современную структуру органов государственной статистики;
- источники учета статистической информации;
- экономико-статистические методы обработки учетно-статистической информации;
- статистические закономерности и динамику социально-экономических процессов, происходящих в стране.

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	54
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	36
В том числе	
Практические занятия	18
Самостоятельная работа обучающегося	18
Промежуточная аттестация в форме диф.зачета	

Содержание разделов дисциплины:

Раздел 1. Введение в статистику

Тема 1.1 Предмет и метод статистики

Тема 1.2 Организация статистики в Российской Федерации

Раздел 2. Основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации

Тема 2.1. Статистическое наблюдение

Тема 2.2. Сводка и группировка статистических данных. Статистические таблицы и графики

Раздел 3. Расчёт статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления

Тема 3.1 Абсолютные и относительные величины

Тема 3.2 Средние величины в статистике

Тема 3.3. Показатели вариации и их значение в статистике

Тема 3.4. Ряды распределения (динамики)

Тема 3.5 Индексы

Раздел 4. Средства развития: национальное богатство

Тема 4.1 Статистика продукции. Издержки производства

Тема 4.2. Демографическая статистика

Тема 4.3. Статистика трудовых ресурсов

Тема 4.4. Страховая статистика

АННОТАЦИЯ

дисциплины – ОП.11 Экономика организации

1. Область применения примерной программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **40.02.01 Право и организация социального обеспечения.**

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: общепрофессиональная учебная дисциплина профессионального цикла.

2. Цель программы

Учебная программа по дисциплине «Экономика организации» предусматривает изучение целого комплекса экономических проблем: основ организации функционирования предприятия и предпринимательства, объемов издержек производства, цен и прибыли предприятия.

3. Задачи программы

Изучение курса «Экономика организации» имеет своей задачей выработать у студентов ряд профессиональных качеств, а именно:
закрепить знания в области экономики предприятия;
приобрести профессиональные умения и навыки в расчете и анализе экономических показателей деятельности;
оформление документов по экономическому планированию деятельности предприятия.

4. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации в соответствии с принятой методологией;
- оценивать эффективность использования основных ресурсов организации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- законодательные и иные нормативные правовые акты, регламентирующие организационно-хозяйственную деятельность организаций различных организационно-правовых форм;
- состав и содержание материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- основные аспекты развития организаций как хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;
- материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы организации, показатели их эффективного использования;

- механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;
- экономику социальной сферы и ее особенности.

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	54
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	36
В том числе	
Практические занятия	18
Самостоятельная работа обучающегося	18
Промежуточная аттестация в форме диф.зачета	

Содержание разделов дисциплины:

Раздел 1 Характеристика экономики отрасли, сущность организации

Тема 1.1 Аспекты развития отрасли, организация хозяйствующих субъектов в рыночной экономике

Тема 1.2 Сущность организации как основного звена экономики отрасли.

Раздел 2 Ресурсы организации и показатели эффективности их использования

Тема 2.1 Управление основными и оборотными средствами

Тема 2.2 Трудовые ресурсы организации

Тема 2.3. Финансовые ресурсы организации

Раздел 3. Экономические показатели результатов деятельности организации

Тема 3.1 Основные показатели деятельности организации

Тема 3.2 Ценообразование в рыночных условиях

Тема 3.3. Бизнес – планирование.

АННОТАЦИЯ

дисциплины – ОП.12 Менеджмент

1.Область применения примерной программы

Программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС **40.02.01 Право и организация социального обеспечения.**

2.Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: общепрофессиональная учебная дисциплина профессионального цикла.

3.Цель программы

Учебная программа по дисциплине «Менеджмент» предусматривает ознакомиться с основами менеджмента – современной науки об организации и управлении производством.

4.Задачи программы

Изучение курса «Менеджмент» имеет своей задачей выработать у студентов ряд профессиональных качеств, а именно:

- знать многообразие форм хозяйственной деятельности;
- научить формулировать, обосновывать содержание проблем, а также владеть приемами разработки управленческих решений, направленных на решение проблем;
- освоить методы оценки эффективности управленческих решений, оценки последствий управленческих решений.

5.Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- направлять деятельность структурного подразделения организации на достижение общих целей;
- принимать решения по организации выполнения организационных задач, стоящих перед структурным подразделением;
- мотивировать членов структурного подразделения на эффективное выполнение работ в соответствии с делегированными им полномочиями;

- применять приемы делового общения в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

-особенности современного менеджмента;

-функции, виды и психологию менеджмента;

-основы организации работы коллектива исполнителей;

принципы делового общения в коллективе;

-особенности организации менеджмента в сфере профессиональной деятельности;

- информационные технологии в сфере управления.

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	61
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	34
В том числе	
Практические занятия	16
Самостоятельная работа обучающегося	17
Промежуточная аттестация в форме диф.зачета	

Содержание разделов дисциплины:

Тема 1. Сущность и характерные черты современного менеджмента

Тема 2. Организация как объект менеджмента

Тема 3. Функции менеджмента

Тема 4. Принятие управленческих решений

Тема 5. Психология менеджмента

Тема 6. Коммуникационный процесс

АННОТАЦИЯ

дисциплины – ОП.13 Документационное обеспечение управления

1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **40.02.01 Право и организация социального обеспечения.**

Рабочая программа учебной дисциплины «Документационное обеспечение управления» может быть использована в дополнительном профессиональном образовании при повышении квалификации, подготовке и переподготовке специалистов в системе социального обеспечения.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: общепрофессиональный цикл.

3. Цель программы:

-ознакомить студентов с основами делопроизводства при организации управления пред-приятием в современных условиях и дать будущим специалистам знания о действующих общегосударственных нормативно-методических материалах, регламентирующих документационное обеспечение управленческой деятельности.

4. Программа ориентирована на выполнение следующих задач:

- ознакомить студентов с основными понятиями Документационного обеспечения управления, нормативной базой, регламентирующей правила оформления документов;
- дать студентам знания, которые помогут им в составлении и оформлении организационно-распорядительных документов, работать по обращениям граждан;
- помочь студентам систематизировать полученные знания и использовать их на практике.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

оформлять организационно-распорядительные документы в соответствии с действующим ГОСТом;
осуществлять обработку входящих, внутренних и исходящих документов, контроль за их исполнением;
оформлять документы для передачи в архив организации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

понятие документа, его свойства, способы документирования;

правила составления и оформления организационно-распорядительных документов

(ОРД);

систему и типовую технологию документационного обеспечения управления

(ДОУ);

особенности делопроизводства по обращениям граждан и конфиденциального делопроизводства

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	48
В том числе	
Практические занятия	24
Самостоятельная работа обучающегося	24
Промежуточная аттестация в форме диф.зачета	

Содержание разделов дисциплины:

Раздел 1. Подготовка к составлению и оформлению служебной документации

Тема 1.1. Понятие о документах

Тема 1.2. Реквизиты документов.

Раздел 2. Составление и оформление организационно-распорядительной документации

Тема 2.1. Правила оформления основных видов организационно-распорядительных документов.

Раздел 3. Организация документооборота в организации

Тема 3.1. Обработка документации

Тема 3.2 Регистрация и контроль исполнения документов

Раздел 4. Оформление дел для сдачи в архив

Тема 4.1. Организация хранения документов

Раздел 5. Документация по личному составу

Тема 5.1. Личное дело

Тема 5.2. Личные документы

АННОТАЦИЯ

дисциплины – ОП.14 Информационные технологии в профессиональной

деятельности

1. Область применения примерной программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) СПО **40.02.01 Право и организация социального обеспечения.**

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании при повышении квалификации, подготовке и переподготовке специалистов в системе социального обеспечения.

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: общепрофессиональная дисциплина профессионального цикла

3. Цель программы

Учебная программа по дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности» направлена способствовать приобретению теоретических знаний и формированию практических навыков в различных аспектах применения достижений современных информационных технологий в профессиональной деятельности.

4. Задачи программы

Изучение курса «Информационные технологии в профессиональной деятельности» имеет своей задачей выработать у студентов ряд профессиональных качеств, а именно:

- сформировать профессиональные навыки работы студента с программным обеспечением;
- способствовать становлению профессионального развития в области юриспруденции;
- помочь студенту освоить самостоятельно поиск новой информации, используя современные информационные технологии.

5. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь: использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности; применять компьютерные и телекоммуникационные средства; работать с информационными справочно-правовыми системами; использовать прикладные программы в профессиональной деятельности; работать с электронной почтой; использовать ресурсы локальных и глобальных информационных сетей

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать

- состав, функции информационных и телекоммуникационных технологий, возможности их использования в профессиональной деятельности;
- основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ;
- понятие информационных систем и информационных технологий;
- понятие правовой информации как среды информационной системы;
- назначение, возможности, структуру, принцип работы информационных справочно-правовых систем;
- теоретические основы, виды и структуру баз данных;
- возможности сетевых технологий работы с информацией.

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	48
В том числе	
Практические занятия	24
Самостоятельная работа обучающегося	24
Промежуточная аттестация в форме экзамена	

Содержание разделов дисциплины:

Раздел 1. Пакет Microsoft Office

Тема 1.1 Подготовка документов средствами Microsoft Word

Тема 1.2. Обработка данных средствами Microsoft Excel

Тема 1.3. СУБД

Раздел 2. Информационно-поисковые системы

Тема 2.1. СПС «Консультант Плюс»

Раздел 3. Информационные и коммуникационные технологии Тема

3.1.ИКТ

АННОТАЦИЯ

дисциплины – ОП.15 Безопасность жизнедеятельности

1. Область применения программы:

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **40.02.01 Право и организация социального обеспечения.**

Программа учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области права.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» включена в профессиональный цикл как общепрофессиональная дисциплина. Изучением дисциплины достигается формирование у студентов представления о единстве успешной профессиональной деятельности с требованием защищенности и безопасности, что гарантирует сохранение здоровья, работоспособности и умение действовать в экстремальных ситуациях.

Знания и навыки, полученные в рамках дисциплины Безопасность жизнедеятельности, необходимы для обобщения знаний, полученных при изучении дисциплин профессионального цикла и последующего использования при освоении профессиональных модулей, в частности учебной и производственной практики.

3. Цель дисциплины:

формирование систематизированных знаний по безопасности жизнедеятельности.

4. Задачи дисциплины:

- научить студентов владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; оказывать первую помощь пострадавшим.
- сформировать понятие о единстве успешной профессиональной деятельности с требованием защищенности и безопасности, что в свою очередь гарантирует сохранение здоровья, работоспособности и умение действовать в экстремальных ситуациях

5. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент должен уметь:

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;

- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
 - использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
- применять первичные средства пожаротушения;
- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью; владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- оказывать первую помощь пострадавшим;

знать:

принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;

- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- основы военной службы и обороны государства; задачи и основные мероприятия гражданской обороны;
- способы защиты населения от оружия массового поражения; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;
- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;
- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	102
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	68
В том числе	
Практические занятия	48
Самостоятельная работа обучающегося	34
Промежуточная аттестация в форме диф.зачета	

Содержание разделов дисциплины:

Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени. Организация защиты населения и территорий в чрезвычайных ситуациях. Чрезвычайные ситуации природного, техногенного и военного характера. Защита населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций. Обеспечение устойчивости функционирования организации, прогнозирование и оценка последствий. Основы военной службы и медицинских знаний. Основы военной службы и медицинских знаний Основы обороны государства. Военная доктрина Российской Федерации. Основы медицинских знаний.

АННОТАЦИЯ

дисциплины – ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере

пенсионного обеспечения и социальной защиты

МДК.01.01. Право социального обеспечения

МДК.01.02. Психология социально-правовой деятельности

1. Область применения программы

Программа профессионального модуля (далее программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО в соответствии с ФГОС по специальности СПО **40.02.01 Право и организация социального обеспечения.**

в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

Программа профессионального модуля может быть использована при реализации программы среднего профессионального образования по специальности 40.02.01Право и организация социального обеспечения при наличии среднего (полного) общего образования, в дополнительном профессиональном образовании при повышении квалификации, подготовке и переподготовке специалистов в системе социального обеспечения. Опыт работы не требуется.

Для освоения профессионального модуля обучающиеся используют знания, умения, сформированные в ходе изучения дисциплин

ОП.01 «Теория государства и права»,

ОП.13 «Документационное обеспечение управления»,

ОП.14 «Информационные технологии в профессиональной деятельности». Во время реализации программы модуля целесообразно рассматривать курс дисциплин:

ОП.02 «Конституционное право»,

ОП.05 «Трудовое право»,

ОП.06 «Гражданское право»,

ОП.08 «Гражданский процесс»,

ОП.09 «Страховое дело».

Освоение модуля

ПМ.01 «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты» является основой для последующего изучения профессионального модуля

ПМ.02 «Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации».

2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;

приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты;

определения права, размера и сроков назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала;

формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий и пособий, других социальных выплат и их хранения;

пользования компьютерными программами назначения пенсий и пособий, социальных выплат, учета и рассмотрения пенсионных обращений граждан;

определения права на перерасчет, перевод с одного вида пенсий на другой, индексацию и корректировку трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, на индексацию пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;

определения права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан;

информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;

общения с лицами пожилого возраста и инвалидами;

публичного выступления и речевой аргументации позиции;

уметь:

анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки

отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите с использованием информационных справочно-правовых систем;

принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат;

определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления;

определять право, размер и сроки назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем;

формировать пенсионные дела; дела получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат

составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений;

пользоваться компьютерными программами назначения и выплаты пенсий, пособий и других социальных выплат;

консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы;

запрашивать информацию о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализировать полученные сведения о стаже работы, заработной плате и страховых взносах;

составлять проекты решений об отказе в назначении пенсий, пособий, компенсаций, материнского (семейного) капитала, ежемесячной денежной выплаты, в предоставлении услуг и других социальных выплат, используя информационные справочно-правовые системы;

осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа;

использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности;

информировать граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;

оказывать консультационную помощь гражданам по вопросам медико-социальной экспертизы;

объяснять сущность психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста;

правильно организовать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг);

давать психологическую характеристику личности, применять приёмы делового общения и правила культуры поведения;

следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности;

знать:

содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг;

понятия и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки;

правовое регулирование в области медико-социальной экспертизы;

основные понятия и категории медико-социальной экспертизы;

основные функции учреждений государственной службы медико-социальной экспертизы;

юридическое значение экспертных заключений медико-социальной экспертизы;

структуру страховых пенсий;

понятие и виды социального обслуживания и помощи, нуждающимся гражданам;

государственные стандарты социального обслуживания;

порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат;

порядок формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий, пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского(семейного) капитала и других социальных выплат;

компьютерные программы по назначению пенсий, пособий, рассмотрению устных и письменных обращений граждан;

способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;

основные понятия общей психологии, сущность психических процессов;

основы психологии личности.

Содержание разделов дисциплины:

РАЗДЕЛ 1. Осуществление профессионального толкования нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

МДК.01.01. Право социального обеспечения

Тема 1.1. Определение профессионального толкования нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты в Общей части ПСО.

Тема 1.2. Реформирование системы ПСО и пенсионной системы

РАЗДЕЛ 2. Осуществление установления, индексации и корректировки пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат.

МДК.01.01. Право социального обеспечения

Тема 2.1.Трудовой стаж и его значение в социальном обеспечении

Тема 2.2. Общая характеристика системы пенсионного обеспечения в РФ.

Тема 2.3. Виды пенсий в соответствии с ФЗ

Тема 2.4. Виды социальных пособий

Тема 2.5. Государственная социальная помощь

Тема 2.6. Ежемесячные денежные выплаты.

Тема 2.7. Льготы и компенсации в праве социального обеспечения.

2.1Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

МДК01.01

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	225
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	150
В том числе	
Практические занятия	64
Самостоятельная работа обучающегося	75
Промежуточная аттестация в форме комплексного экзамена	

Учебная практика

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	108
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	108
В том числе	
Практические занятия	108
Самостоятельная работа обучающегося	108
Промежуточная аттестация в форме комплексного экзамена	

РАЗДЕЛ 3. Осуществление социально-психологического общения в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты граждан.

МДК.01.02. Психология социально-правовой деятельности

Тема 3.1. Психологические процессы и их изменения у инвалидов и лиц пожилого возраста.

Тема 3.2. Психические процессы и их изменения у инвалидов и лиц пожилого возраста.

Тема 3.3. Личность и социальная психология.

Тема 3.4. Общение в социальной среде

Тема 3.5. Социальная психология группы и коллектива.

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

МДК01.02

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	81
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	54
В том числе	
Практические занятия	30
Самостоятельная работа обучающегося	27
Промежуточная аттестация в форме комплексного экзамена	

Производственная практика (по профилю специальности) № 1

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	
В том числе	
Практические занятия	72
Самостоятельная работа обучающегося	72
Промежуточная аттестация в форме комплексного экзамена	

--	--

АННОТАЦИЯ

дисциплины – **ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации**

МДК.02.01. Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)

МДК 02.02 Социальная работа

1. Область применения программы

Программа профессионального модуля – является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**.

В части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

Программа профессионального модуля может быть использована при реализации программы среднего профессионального образования по профессии 40.02.01 Право и организация социального обеспечения при наличии среднего (полного) общего образования, в дополнительном профессиональном образовании при повышении квалификации, подготовке и переподготовке специалистов в системе социального обеспечения. Опыт работы не требуется.

Для освоения профессионального модуля обучающиеся используют знания, умения, сформированные в ходе изучения дисциплин ОП.01 «Теория государства и права», ОП.13 «Документационное обеспечение управления», ОП.14 «Информационные технологии в профессиональной деятельности». Во время реализации программы модуля целесообразно рассматривать курс дисциплин: ОП.02 «Конституционное право», ОП.05 «Трудовое право», ОП.06 «Гражданское право», ОП.08 «Гражданский процесс», ОП.09 «Страховое дело».

2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

поддержания в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг, льгот и других социальных выплат с применением компьютерных технологий;

выявления и осуществления учета лиц, нуждающихся в социальной защите;

организации и координирования социальной работы с отдельными лицами, семьями и категориями граждан, нуждающимися в социальной поддержке и защите с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий;

консультирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий;

участия в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;

уметь:

поддерживать в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг и других социальных выплат с применением компьютерных технологий;

выявлять и осуществлять учет лиц, нуждающихся в социальной защите;

участвовать в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;

взаимодействовать в процессе работы с органами исполнительной власти, организациями, учреждениями, общественными организациями;

собирать и анализировать информацию для статистической и другой отчетности; выявлять по базе данных лиц, нуждающихся в мерах государственной социальной поддержки и помощи, с применением компьютерных технологий; принимать решения об установлении опеки и попечительства;

осуществлять контроль и учет за усыновленными детьми, детьми, принятыми под опеку

и попечительство, переданными на воспитание в приемную семью;

направлять сложные или спорные дела по пенсионным вопросам, по вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам;

разграничивать компетенцию органов социальной защиты населения, Пенсионного фонда Российской Федерации, определять их подчиненность, порядок функционирования;

применять приемы делового общения и правила культуры поведения в профессиональной деятельности;

следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности;

знать:

нормативные правовые акты федерального, регионального, муниципального уровней,

локальные нормативные акты организаций, регулирующие организацию работы органов

Пенсионного фонда Российской Федерации и социальной защиты населения;

систему государственных органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
организационно-управленческие функции работников органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
передовые формы организации труда, информационно-коммуникационные технологии,
применяемые в органах Пенсионного фонда Российской Федерации, органах и учреждениях социальной защиты населения;
процедуру направления сложных или спорных дел по пенсионным вопросам и вопросам
оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам;
порядок ведения базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, оказания услуг;
документооборот в системе органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
федеральные, региональные, муниципальные программы в области социальной защиты населения и их ресурсное обеспечение;

Кодекс профессиональной этики специалиста органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации

РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1	Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и

	других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии
ПК 2.2	Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, их учёт, используя информационно-компьютерные технологии.
ПК 2.3	Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами,

	руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
ОК 12.	Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.
ОК 13.	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

МДК02.01

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	159
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	106
В том числе	
Практические занятия	52
Самостоятельная работа обучающегося	53
Промежуточная аттестация в форме комплексного экзамена	

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

МДК02.02

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	183
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	122
В том числе	
Практические занятия	72
Самостоятельная работа обучающегося	61
Промежуточная аттестация в форме комплексного экзамена	

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Учебная практика

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	36
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	36
В том числе	
Практические занятия	36
Самостоятельная работа обучающегося	
Промежуточная аттестация в форме комплексного экзамена	

2.11 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Производственная практика

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	72

В том числе	
Практические занятия	72
Самостоятельная работа обучающегося	
Промежуточная аттестация в форме комплексного экзамена	