



УЧЕБНЫЙ ПЛАН

основной образовательной программы среднего профессионального образования

Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
«Чеченский государственный колледж экономики»

по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)

Квалификация: бухгалтер

Форма обучения: очная

Нормативный срок обучения: 2 года 10 месяцев на базе основного общего образования

Профиль получаемого профессионального образования: социально-экономический

Образования: *при реализации программы среднего общего образования*

1. Пояснительная записка

1.1 Нормативная база реализации основной образовательной программы.

Настоящий учебный план основной образовательной программы среднего профессионального образования разработан на основе:

- ✓ Федерального Закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ✓ Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям), утвержденного приказом Минобрнауки России от 05 февраля 2018 г. № 69, зарегистрированного в Министерстве юстиции Российской Федерации 26 февраля 2018 г., рег.№50137;
- ✓ Приказа Минобрнауки России от 29.10.2013 г. №1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;
- ✓ Приказа Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200);
- ✓ Приказа Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 декабря 2021 г., регистрационный № 66211);
- ✓ Приказа Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся;

- ✓ Приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 22 декабря 2014 г. № 1061н «Об утверждении профессионального стандарта 08.002 Бухгалтер» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 января 2015 г., регистрационный № 35697);
- ✓ Приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 22 апреля 2015 г. № 236н «Об утверждении профессионального стандарта 08.006 Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролёр)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 мая 2015 г., регистрационный № 37271).
- ✓ Приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 октября 2015 г. № 728н «Об утверждении профессионального стандарта 08.023 Аудитор» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 ноября 2015 г., регистрационный № 39802);
- ✓ Приказа Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. №413 Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (в ред. приказов Минобрнауки России от 29.12.2014 г. №1645, от 31.12.2015 г. №1578, от 29.06.2017 г. №613);
- ✓ Устава образовательной организации.

Учебный план регламентирует порядок реализации основной образовательной программы с освоением общих компетенций, включающими в себя способность:

- ✓ ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
- ✓ ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
- ✓ ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

- ✓ ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
- ✓ ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
- ✓ ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
- ✓ ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
- ✓ ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
- ✓ ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
- ✓ ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.
- ✓ ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Учебный план регламентирует порядок реализации основной образовательной программы с освоением профессиональных компетенций, соответствующими основным видам деятельности:

Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации.

ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.

ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учёта организации.

ПК 1.3. Проводить учёт денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.

ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учёту активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учёта.

Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации.

ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учёту активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учёта.

ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения.

ПК 2.3. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учёта.

ПК 2.4. Отражать в бухгалтерских проводках зачёт и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.

ПК 2.5. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.

ПК 2.6. Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.

ПК 2.7. Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.

Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.

ПК 3.2. Оформлять платёжные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их

прохождение по расчётно-кассовым банковским операциям.

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы.

ПК 3.4. Оформлять платёжные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчётно-кассовым банковским операциям.

Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности.

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учёта имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчётный период.

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчётности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.3. Составлять отчёты и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчёты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчётности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, её платежеспособности и доходности.

ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана.

ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков.

ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих или должностям служащих: *Кассир, код 23369.*

1.2 Структура и объём образовательной программы.

Срок освоения образовательной программы в очной форме обучения на базе основного общего образования составляет 147 нед., в том числе:

- ✓ объём учебной нагрузки – 4212 ак.ч./117 нед.:
 - работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем (по видам учебных занятий) и самостоятельная работа, включенная в 36 часовую недельную нагрузку – 3636 ак.ч./101 нед.;
 - промежуточная аттестация в форме экзамена – 72 ак.ч./2 нед.;
 - учебная практика – 180 ак.ч./5 нед.;
 - производственная практика – 180 ак.ч./5 нед.;
 - преддипломная практика – 144 ак.ч./4 нед.;
- ✓ государственная итоговая аттестация – 216 ак.ч./6 нед.;
- ✓ каникулы – 24 нед.

Образовательная программа имеет следующую структуру:

- ✓ общеобразовательный цикл;
- ✓ общий гуманитарный и социально-экономический цикл;
- ✓ математический и общий естественнонаучный цикл;
- ✓ общепрофессиональный цикл;
- ✓ профессиональный цикл, включая учебные и производственные практики;
- ✓ государственная итоговая аттестация.

Структура и объем образовательной программы на базе основного общего образования представлены в следующей таблице.

Индекс	Структура образовательной программы	Объём образовательной программы (ак.ч.)					Обязательная часть	Вариативная часть
		Всего	В том числе:					
			Объём работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	Практики	Самостоятельная работа обучающихся	Промежуточная аттестация		
1	2	3	4		5	6	7	8
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	526	438	-	88	-	324	202
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл	157	131	-	26	-	108	49
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	760	619	-	123	18	468	292
П.00	Профессиональный цикл	1293	627	504	126	36	1008	285
Всего ак.ч. (ОГСЭ.00, ЕН.00, ОП.00, П.00)		2736	1815	504	363	54	1908 (69,7%)	828 (30,3%)
О.00	Общеобразовательный цикл	1476	1404	-	54	18		
Всего ак.ч. (О.00, ОГСЭ.00, ЕН.00, ОП.00, П.00)		4212	3219	504	417	72		
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация	216						
ИТОГО:		4428						

1.3 Организация учебного процесса и режим занятий.

Учебный план вводится с 01 сентября 2022 г.

Учебный процесс организован следующим образом:

- ✓ учебный год начинается 01 сентября и заканчивается согласно учебному плану и графику учебного процесса;

- ✓ продолжительность учебной недели – шестидневная;
- ✓ учебные занятия группируются парами;
- ✓ для всех видов учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 мин.;
- ✓ объём учебной нагрузки обучающихся составляет 36 ак.ч. в неделю;
- ✓ на проведение учебных занятий циклов ОГСЭ.00, ЕН.00, ОП.00, П.00 и практик предусмотрено 2319 ак.ч. (84,8% от объёма учебных циклов);
- ✓ объём работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по циклам ОГСЭ.00, ЕН.00, ОП.00, П.00 составляет 30 ак.ч. в неделю;
- ✓ объём самостоятельной работы обучающихся по циклам ОГСЭ.00, ЕН.00, ОП.00, П.00 составляет 6 ак.ч. в неделю (13,3% от объёма учебных циклов). По общеобразовательному циклу самостоятельная работа обучающихся составляет 54 ак.ч. для выполнения индивидуального проекта;
- ✓ численность обучающихся в учебной группе – не более 25 чел.;
- ✓ реализация образовательной программы осуществляется на государственном языке Российской Федерации. В соответствии с законодательством Чеченской Республики вводится преподавание и изучение государственного языка республики – чеченского. Преподавание и изучение чеченского языка осуществляется не в ущерб преподаванию и изучению государственного языка Российской Федерации;
- ✓ курсовые работы выполняются по ОП.01 Экономика организации (4 семестр), МДК.04.02 Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности (6 семестр) и проводятся за счёт часов, отведённых на изучение этих курсов;

- ✓ в процессе освоения образовательной программы среднего профессионального образования обучающимся предоставляются каникулы: на 1 курсе – 11 нед., на 2 курсе – 11 нед., на 3 курсе – 2 нед. За весь период обучения предусматривается 24 нед. каникул. В том числе не менее двух недель в зимний период;
- ✓ в период обучения с юношами проводятся военные сборы;
- ✓ общий объём дисциплины «Физическая культура» (ОГСЭ.04) составляет 160 ак.ч. (118 ак.ч. занятий во взаимодействии с преподавателем и 42 ак.ч. самостоятельной работы обучающихся);
- ✓ для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательная организация устанавливает особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» с учетом состояния их здоровья;
- ✓ объем часов на дисциплину "Безопасность жизнедеятельности" составляет 68 ак.ч., из них на освоение основ военной службы - 48 ак.ч. Для подгрупп девушек возможно использовать эту часть учебного времени на освоение основ медицинских знаний;
- ✓ в профессиональный цикл образовательной программы входят следующие виды практик: учебная практика и производственная практика. Учебная и производственная практики проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей;
- ✓ часть профессионального цикла образовательной программы, выделяемого на проведение практик, определяется в объеме 38% от профессионального цикла образовательной программы.
- ✓ Производственные практики проводятся в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки по специальности. Учебная практика предусмотрена в объёме 180 ак.ч./ 5 нед., производственная – 180 ак.ч./ 5 нед., преддипломная практика – 144 ч./ 4 нед.. Общий объём практик составляет 504 ак.ч./ 14 нед.

1.4 Общеобразовательный цикл

Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением обучающимися среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Период изучения общеобразовательных предметов – 1 курс.

Получение среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования осуществляется в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. №413 Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (в ред. приказов Минобрнауки России от 29.12.2014 г. №1645, от 31.12.2015 г. №1578, от 29.06.2017 г. №613);
- письмом Минобрнауки России, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17 февраля 2014 г. № 02-68 "О прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования".

Профиль – социально-экономический.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО общий объём образовательной программы при очной форме обучения для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, включая получение среднего общего образования в соответствии с требованиями ФГОС СОО, увеличивается на 1476 ак.ч.:

✓ объём работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем – 1404 ак.ч.,

- ✓ промежуточная аттестация – 18 ак.ч.,
- ✓ самостоятельная работа обучающихся, в том числе с целью выполнения индивидуальных проектов – 54 ак.ч.

В общеобразовательном цикле учебного плана выполнены требования ФГОС среднего общего образования:

1. 60% учебной нагрузки выделены на обязательную часть (886 ак.ч., в т.ч. 12 ак.ч. на промежуточную аттестацию).
2. 40% учебной нагрузки выделены на часть, формируемую участниками образовательного процесса (590 ак.ч., в т.ч. 6 ак.ч. на промежуточную аттестацию).
3. В учебном плане представлено не менее 1 предмета из каждой предметной области.
4. Общее количество общеобразовательных предметов составляет 12.
5. Общее количество обязательных предметов составляет 8.
6. Часть, формируемая участниками образовательного процесса, представлена следующими предметами:

ОУП.09	Родной язык (чеченский)	124
ОУП.10	Экономика	280
ОУП.11	Право	142

Раздел «Дополнительные общеобразовательные учебные предметы по выбору обучающихся» (44 ак.ч.) представлен общеобразовательными учебными предметами: «Основы финансовой грамотности» и «Основы проектной деятельности».

При освоении общеобразовательного цикла обучающиеся выполняют индивидуальные проекты.

Предмет «Основы безопасности жизнедеятельности» предусматривает 70 ч. учебных занятий.

Предмет «Физическая культура» предусматривает еженедельно 3 часа обязательных аудиторных занятий.

Текущий контроль проводят в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих общеобразовательных учебных предметов, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

Промежуточную аттестацию проводят в форме дифференцированных зачетов и экзаменов: дифференцированные зачеты - за счет времени, отведенного на соответствующий общеобразовательный предмет, экзамены - за счет времени, выделенного ФГОС СПО по специальности.

Промежуточная аттестация по общеобразовательному циклу проводится в соответствии с Положением по итоговому контролю учебных достижений обучающихся при реализации ФГОС СОО в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО (ФГАУ ФИРО протокол №1 от 15.02.2012г.) и предусматривает итоговые экзамены по учебным предметам: «Русский язык» (письменно), «Математика» (письменно), «Экономика» (устно), дифференцированные зачёты по всем остальным учебным предметам.

1.5 Формирование вариативной части.

Вариативная часть образовательной программы (не менее 30%) дает возможность расширения основного(ых) вида(ов) деятельности, к которым должен быть готов выпускник, освоивший образовательную программу, согласно получаемой квалификации, углубления подготовки обучающегося, а также получения дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

Соотношение объемов обязательной части и вариативной части образовательной программы с учетом примерной основной образовательной программы составляет: обязательная часть – **1908 ак.ч.** (69,7%), вариативная – **828 ак.ч.** (30,3%).

Весь объём вариативной части распределён следующим образом.

Общий гуманитарный и социально-экономический цикл (202 ак.ч.) с учётом самостоятельной работы обучающихся:

✓ на введение новой дисциплины цикла (88 ак.ч.):

ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи или <i>адаптационная дисциплина «Коммуникативный практикум»</i> , обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при наличии таких обучающихся).	88
---------	---	----

Введение новой дисциплины продиктовано соответствием процесса обучения национально-языковой политике Чеченской Республики, которая направлена на развитие чечено-русского двуязычия с целью «диалога культур», их взаимодействия с сохранением национальной самобытности.

✓ на увеличение объема часов дисциплин цикла (114 ак.ч.):

ОГСЭ.01	Основы философии	10
ОГСЭ.02	История	10
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной сфере	88
ОГСЭ.05	Психология общения	6

Математический и общий естественнонаучный цикл (49 ак.ч.) на увеличение общего объема часов дисциплины с учётом самостоятельной работы обучающихся ЕН.01 Математика (37 ак.ч.), ЕН.02 Экологические основы природопользования (12 ак.ч.).

Общепрофессиональный цикл – 292 ак.ч. с учётом самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации:

✓ на увеличение объема часов дисциплин цикла (207 ак.ч.):

ОП.01	Экономика организации	74
ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит	55
ОП.03	Налоги и налогообложение	9
ОП.04	Основы бухгалтерского учета	21
ОП.05	Аудит	11
ОП.06	Документационное обеспечение управления	16
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности	8
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности/ Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности	13

✓ на введение новых дисциплин (85 ак.ч.):

ОП.11	Правовые основы профессиональной деятельности и антикоррупционного поведения	42
ОП.10	Менеджмент	43

Профессиональный цикл – 285 ак.ч. с учётом самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации (36 ак.ч.):

✓ на увеличение объема часов профессиональных модулей (249 ак.ч.):

МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации	76
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации активов	60
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	33
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	46
МДК.05.01	Организация деятельности кассира	34

1.6 Консультации.

Формы проведения консультаций – групповые и индивидуальные. Консультации проводятся согласно расписанию учебной части.

Консультации для обучающихся предусматриваются в рамках:

- ✓ промежуточной аттестации в форме экзамена по конкретной дисциплине, МДК или модулю за счет часов, отведенных на дисциплину, МДК;
- ✓ прохождения обучающимися практик, подготовки выпускной квалификационной работы и проводятся за счет часов, отведенных на эти виды деятельности.

1.7 Оценка качества образовательной программы.

Качество образовательной программы определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки на добровольной основе.

В целях совершенствования образовательной программы образовательная организация при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной программы привлекает работодателей и их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников образовательной организации.

Оценка качества освоения образовательной программы включает текущий контроль, промежуточную и государственную итоговую аттестацию.

1.7.1 Текущий контроль и промежуточная аттестация.

Освоение основной образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

Формами промежуточной аттестации являются: зачёты, дифференцированные зачёты, экзамены, экзамены квалификационные.

Учебным планом по специальности предусмотрено 72 ак.ч./2 нед. промежуточной аттестации (в том числе 0,5 нед. на 1 курсе). Экзамены не сконцентрированы в рамках одной недели, сессии отсутствуют.

Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются локальным нормативным актом образовательной организации, учебным планом образовательной программы, календарно-тематическими планами преподавателей и рабочими программами дисциплин, профессиональных модулей.

Текущий контроль проводят в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих дисциплин, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

Текущий контроль успеваемости предусматривает и контроль самостоятельной работы обучающихся, предусмотренной образовательной программой.

Формы текущего контроля - оценка устного/письменного ответа обучающихся, практической или лабораторной работы, тематического зачета, контрольной работы, тестирования и др.

Периодичность осуществления текущего контроля – в течение учебного семестра/года.

Периодичность промежуточной аттестации определена графиком учебного процесса.

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобождённый от других форм учебной нагрузки. Промежуточная аттестация в форме зачёта или дифференцированного зачёта проводится за счёт часов, отведённых на освоение соответствующей дисциплины, МДК, практик.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не превышает 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре.

При реализации основной образовательной программы среднего профессионального образования применяется форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов. Промежуточная аттестация проводится непосредственно после завершения освоения дисциплин, МДК, прохождения практик в составе профессиональных модулей. В случае, если дисциплина или МДК осваиваются в течение нескольких семестров, то промежуточная аттестация не планируется каждый семестр.

Промежуточная аттестация проводится согласно расписанию и составляет: на 1 курсе 0,5 нед. во 2 семестре, на 2 курсе 0,5 нед. в четвёртом семестре, на 3 курсе по 0,5 нед. в каждом семестре.

При освоении программ профессиональных модулей предусмотрена форма итоговой аттестации по модулю - экзамен квалификационный, который представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей, проверки сформированности компетенций и готовности к выполнению основного вида профессиональной деятельности.

При освоении программ МДК в последнем семестре изучения формой промежуточной аттестации по МДК является дифференцированный зачёт или экзамен.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей основной образовательной программы среднего профессионального образования (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

За весь период обучающиеся сдают 5 экзаменов квалификационных, 6 экзаменов, 24 дифференцированных зачёта, 6 комплексных дифференцированных зачётов, 3 зачёта.

Оценка компетенций обучающихся проходит в форме тестирования, демонстрации умений. В образовательной организации разработана Программа текущей и промежуточной аттестации.

1.7.2 Внешняя оценка.

Внешняя оценка качества образовательной программы может осуществляться работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе зарубежными организациями, либо профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, профессионально-общественной аккредитации с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, освоивших образовательную программу,

отвечающими требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

1.7.3 Государственная итоговая аттестация.

Освоение образовательной программы среднего профессионального образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы (дипломного проекта) и демонстрационного экзамена.

Объем времени, отведенный на государственную итоговую аттестацию, устанавливается в соответствии с ФГОС и составляет 216 ак.ч./6 нед.

2. ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

[illegible]

Условные обозначения:

☐ - теоретическое обучение

У - учебная практика

III - ГИА

☐ - промежуточная аттестация

II - производственная практика

[=] - каникулы

X - преддипломная практика

[*] - обучение не предусмотрено

3. Сводные данные по бюджету времени (в академических часах и неделях)

Курсы	Обучение по учебным предметам, курсам, дисциплинам (в т.ч. сам. работа) (36 ак.ч. нед.)		Учебная практика по ПМ (36 ак.ч. нед.)		Производственная практика по ПМ (36 ак.ч. нед.)		Преддипломная практика (36 ак.ч. нед.)		Промежуточная аттестация		Государственная итоговая аттестация (36 ак.ч. нед.)		Каникулы	Всего (по курсам)
	ак. часов	неделя	ак. часов	неделя	ак. часов	неделя	ак. часов	неделя	ак. часов	неделя	ак. часов	неделя	неделя	неделя
I курс	612+846=1458	17+23,5=40,5							0+18=18	0+0,5=0,5			2+9=11	52
II курс	612+738=1350	17+20,5=37,5	0+72=72	0+2=2	0+36=36	0+1=1			0+18=18	0+0,5=0,5			2+9=11	52
III курс	486+342=828	13,5+9,5=23	36+72=108	1+2=3	72+72=144	2+2=4	144	4	18+18=36	0,5+0,5=1	216	6	2+0=2	43
Всего	3636	101	180	5	180	5	144	4	72	2	216	6	24	147

4. План учебного процесса_38.02.07_ОО_2г.10мес.

Индекс	Наименование циклов, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)	Формы промежуточной аттестации	Общий объем образовательной программы (ак.ч.)	Промежуточная аттестация в форме экзамена/ТИА (ак.ч.)		Практическая подготовка (ак.ч.)	Учебная нагрузка обучающихся (ак.ч.)						Распределение объема работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (по курсам и полугодиям (ак.ч.)					
				Экзамены по учебным предметам, курсам, дисциплинам/ТИА (ак.ч.)	Экзамены по модулю (квалификационные) (ак.ч.)		Индивидуальный проект	Самостоятельная работа обучающихся	Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	1 курс		2 курс		3 курс				
										Всего занятий	По учебным предметам, курсам, дисциплинам		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр
											Уроки, консультации, лекции, семинары	Лабораторные и практические занятия						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
ОУП.00	Общеобразовательный цикл	12ДЗ/ЗЭ	1476	18	0	0	20	34	1404	868	536	0	612	792	0	0	0	0
	Общеобразовательные учебные предметы (общие)	8ДЗ/ЗЭ	886	12	0	0	8	28	838	486	352		374	464	0	0	0	0
ОУП.01	Русский язык	-/Э	88	6				6	76	30	46		34	42				
ОУП.02	Литература	-/ДЗ	124					8	116	116			68	48				
ОУП.03	Иностранный язык	-/ДЗ	88						88		88		34	54				
ОУП.04	История	-/ДЗ	117					6	111	111			51	60				
ОУП.05	Математика	ДЗ/Э	248	6			8	8	226	130	96		102	128				
ОУП.06	Астрономия	ДЗ	36						36	36				36				
ОУП.07	Физическая культура	ДЗ/ДЗ	115						115	3	112		51	64				
ОУП.08	Основы безопасности жизнедеятельности	-/ДЗ	70						70	60	10		34	36				
	Общеобразовательные учебные предметы по выбору из обязательных предметных областей	З/ДЗ/Э	546	6	0	0	6	6	528	350	178		218	310	0	0	0	0
ОУП.09	Родной язык (чеченский)	-/ДЗ	124						124	66	58		34	90				
ОУП.10	Экономика	ДЗ/Э	280	6			6	6	262	216	46		102	160				
ОУП.11	Право	-/ДЗ	142						142	68	74		82	60				
	Дополнительные общеобразовательные учебные предметы по выбору обучающихся	1ДЗ	44	0	0	0	6	0	38	32	6		20	18	0	0	0	0
ОУП.12.01	Основы финансовой грамотности	ДЗ	44				6		38	32	6		20	18				
ОУП.12.02	Основы проектной деятельности																	
	Промежуточная аттестация по циклу			18										18				
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	6ДЗ/ЗЭ	526	0	0	0	0	88	438	148	290	0	0	0	150	168	52	68
ОГСЭ.01	Основы философии	ДЗ	58					10	48	40	8					48		
ОГСЭ.02	История	ДЗ	58					10	48	40	8				48			
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	-/-/ДЗ	124					6	118		118				34	40	26	18
ОГСЭ.04	Физическая культура/Адаптивная физическая культура	э/э/з/ДЗ	160					42	118	4	114				34	40	26	18
ОГСЭ.05	Психология общения	ДЗ	38					6	32	26	6							32
ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи Коммуникативный практикум	-/ДЗ	88					14	74	38	36				34	40		

	Промежуточная аттестация по циклу																	
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл	2/ДЗ	157	0	0	0	0	26	131	67	64	0	0	0	51	80	0	0
ЕН.01	Математика	ДЗ	109					18	91	27	64				51	40		
ЕН.02	Экологические основы природопользования	ДЗ	48					8	40	40						40		
	Промежуточная аттестация по циклу																	
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	5/ДЗ/1Кдз/3Э	760	18	0	0	0	123	619	359	240	20	0	0	221	234	75	89
ОП.01	Экономика организации	-/Э	160	6				26	128	70	38	20			68	60		
ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит	-/Э	121	6				24	91	57	34				51	40		
ОП.03	Налог и налогообложение	Кдз№6	49					9	40	22	18					40		
ОП.04	Основы бухгалтерского учета	ДЗ	63					12	51	31	20				51			
ОП.05	Аудит	Э	71	6				11	54	34	20						34	
ОП.06	Документационное обеспечение управления	Кдз№6	48					8	40	20	20					40		
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности	ДЗ	46					8	38	38								38
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности/ Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности	-/Кдз№6	49					12	37	27	10				17	20		
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	-/ДЗ	68						68	20	48				34	34		
ОП.10	Менеджмент	-/ДЗ	43					7	36	20	16						21	15
ОП.11	Правовые основы профессиональной деятельности и антикоррупционного поведения	ДЗ	42					6	36	20	16							36
	Промежуточная аттестация по циклу			18												12	6	
П.00	Профессиональный цикл	2ДЗ/5Кдз/5Экв	1293	0	36	504	0	126	627	347	260	20	0	0	88	133	278	128
ПМ.00	Профессиональные модули	1ДЗ/5Кдз/5Экв	1149	0	36	360	0	126	627	347	260	20	0	0	88	133	278	128
ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	1ДЗ/1Кдз/1Экв	232	0	6	72	0	26	128	64	64	0	0	0	88	40	0	0
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации	-/Кдз№1	154					26	128	64	64				88	40		
УП.01	Учебная практика		36		6	36										36		
ПП.01	Производственная практика		36			36											36	
	Промежуточная аттестация по модулю	Экв	6		6													
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации	1Кдз/1Экв	251	0	6	72	0	29	144	80	64	0	0	0	0	0	0	0
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации	Кдз№2	96		6			16	80	48	32						80	
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации		77					13	64	32	32						64	
УП.02	Учебная практика		36			36											36	
ПП.02	Производственная практика		36			36											36	
	Промежуточная аттестация по модулю	Экв	6		6													
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	1Кдз/1Экв	169	0	6	72	0	15	76	26	50	0	0	0	0	0	0	76
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	-/Кдз№3	91		6			15	76	26	50							76
УП.03	Учебная практика		36			36												36
ПП.03	Производственная практика		36			36												36
	Промежуточная аттестация по модулю	Экв	6		6													
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности	1Кдз/1Экв	307	0	12	72	0	37	372	234	118	20	0	0	0	0	134	93

МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	Кдз№4	103		12			17	86	62	24						54	32			
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности		120				20	100	58	22	20					80	20				
УП.04	Учебная практика		36			36											36				
ПП.04	Производственная практика		36			36											36				
	Промежуточная аттестация по модулю	Экв	12		12																
ПМ.05	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих или должностям служащих: <i>Кассир, код 23369</i>	1Кдз/1Экв	190	0	6	72	0	19	93	57	36	0	0	0	0	93	0	0			
МДК.05.01	Организация деятельности кассира	Кдз№5	112		6			19	93	57	36					93					
УП.05	Учебная практика		36			36									36						
ПП.05	Производственная практика		36			36									36						
	Промежуточная аттестация по модулю	Экв	6		6																
	Промежуточная аттестация по циклу																				
ПДП.00	Преддипломная практика	1ДЗ	144			144												144			
	Промежуточная аттестация, <i>всего ак.ч.</i>			36	36							0	18	0	18	18	18	18			
	Практика, <i>всего ак.ч.</i>					504									108	108	288				
	Самостоятельная работа/индивидуальный проект, <i>всего ак.ч.</i>						20	397					22	32	102	123	81	57			
ИТОГО:			4212	36	36	504	20	397	3255	1809	1406	40	612	792	510	615	405	285			
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация		216	216														216			
ВСЕГО:		24ДЗ/6Кдз/3з/6Э/5Экв	4428	252	36	504	20	0	3255	1809	1406	40	634	842	612	864	612	864	4428	Всего	
Государственная итоговая аттестация - 216 ак.ч./6 нед. Выпускная квалификационная работа в виде дипломной работы и демонстрационного экзамена			Всего в семестре	учебная нагрузка в рамках 36 часовой недели									634	824	612	738	486	342	3636	101 нед.	
				учебная практика												72	36	72	180	5 нед.	
				производственная практика												36	72	72	180	5 нед.	
				преддипломная практика														144	144	4 нед.	
				экзамены										3		2/1Экв	1/2Экв	2Экв	72	2 нед.	
				дифференцированные зачеты									3	9	2	5/3Кдз	1/Кдз	7/2Кдз			
				зачёты											1	1	1				
				Государственная итоговая аттестация															216	216	6 нед.

5. Комплексные формы промежуточной аттестации:

Семестр	Код	Наименование	Форма промежуточной аттестации
4	ОП.03	Налоги и налогообложение	Кдз.№6
	ОП.06	Документационное обеспечение управления	
	ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности/ <i>Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности</i>	
4	МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации	Кдз.№1
	УП.01	Учебная практика	
5	МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации	Кдз.№2
	МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	
	УП.02	Учебная практика	
	ПП.02	Производственная практика	
6	МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	Кдз.№3
	УП.03	Учебная практика	
	ПП.03	Производственная практика	
6	МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	Кдз.№4
	МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности	
	УП.04	Учебная практика	
	ПП.04	Производственная практика	
4	МДК.05.01	Организация деятельности кассира	Кдз.№5
	УП.05	Учебная практика	
	ПП.05	Производственная практика	

Э - экзамен

Кэ - комплексный экзамен

Кдз - комплексный дифференцированный зачёт

Экв - экзамен квалификационный

6. Практика

№ п/п	ПМ, в рамках которого проводится практика	Наименование практики	Условия реализации	Семестр	Продолжительность практики	
					неделя	ак. ч.
1	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	Учебная	Концентрированно	4	1	36
		Производственная		5	1	36
2	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации	Учебная	Концентрированно	5	1	36
		Производственная			1	36
3	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	Учебная	Концентрированно	6	1	36
		Производственная			1	36
4	Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности	Учебная	Концентрированно	6	1	36
		Производственная			1	36
5	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих или должностям служащих: <i>Кассир, код 23369</i>	Учебная	Концентрированно	4	1	36
		Производственная			1	36
Производственная преддипломная практика			Непрерывно	6	4	144
ИТОГО:					14	504

7. График промежуточной аттестации_38.02.01_ОО_21.10мес.

Исх.№	Наименование цикла, предмета, дисциплины, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Промежуточная аттестация (ак.ч.)		Распределение объема работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (по курсам и полугодиям (ак.ч.))					
			Экзамены по дисциплинам и МДК, ГИА (ак.ч.)	Экзамены квалификационные (ак.ч.)	1 курс		2 курс		3 курс	
					1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр
					17 нед. (в т.ч. теор. обучение - 17 нед.)	25 нед. (в т.ч. теор. обучение - 23 нед. 1,5 нед. - нед. проект. 0,5 ПА)	17 нед. (в т.ч. теор. обучение - 17 нед.)	24 нед. (в т.ч. теор. обучение - 20,5 нед., 2 УП, 1 ПП, 0,5 ПА)	17 нед. (в т.ч. теор. обучение - 13,5 нед., 1 УП, 2 ПП, 0,5 ПА)	24 нед. (в т.ч. теор. обучение - 9,5 нед., 2 УП, 2 ПП, 0,5 ПА, 4 ПП, 6 ПА)
1	2	3	5	6	13	14	15	16	17	18
ОУП.00	Общеобразовательный цикл	12ДЗ/ЗЭ	18	0	0	0	0	0	0	0
	Предметы (общие)	8ДЗ/2Э	12	0	0	0	0	0	0	0
ОУП.01	Русский язык	-/Э	6			Э				
ОУП.02	Литература	-/ДЗ				ДЗ				
ОУП.03	Иностранный язык	-/ДЗ				ДЗ				
ОУП.04	История	-/ДЗ				ДЗ				
ОУП.05	Математика	ДЗ/Э	6		ДЗ	Э				
ОУП.06	Астрономия	ДЗ				ДЗ				
ОУП.07	Физическая культура	ДЗ/ДЗ			ДЗ	ДЗ				
ОУП.08	Основы безопасности жизнедеятельности	-/ДЗ				ДЗ				
	Предметы по выбору из обязательных предметных областей	3ДЗ/1Э	6	0	0	0	0	0	0	0
ОУП.09	Родной язык (чеченский)	ДЗ				ДЗ				
ОУП.10	Экономика	ДЗ/Э	6		ДЗ	Э				
ОУП.11	Право	-/ДЗ				ДЗ				
	Дополнительные предметы по выбору обучающихся	1ДЗ	0	0	0	0	0	0	0	0
ОУП.12.01	Основы финансовой грамотности	ДЗ				ДЗ				
ОУП.12.02	Основы проектной деятельности									
	Промежуточная аттестация по циклу		18		18					
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	6ДЗ/3Э	0	0	0	0	0	0	0	0
ОГСЭ.01	Основы философии	ДЗ					ДЗ			
ОГСЭ.02	История	ДЗ					ДЗ			
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	-/-/ДЗ								ДЗ
ОГСЭ.04	Физическая культура	э/э/ДЗ				Э	Э	Э	ДЗ	ДЗ
ОГСЭ.05	Психология общения	ДЗ								ДЗ
ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи <i>Коммуникативный практикум</i>	-/ДЗ					ДЗ			
	Промежуточная аттестация по циклу									
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл	2ДЗ	0	0	0	0	0	0	0	0
ЕН.01	Математика	-/ДЗ					ДЗ			
ЕН.02	Экологические основы природопользования	ДЗ					ДЗ			
	Промежуточная аттестация по циклу									
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	5ДЗ/1Клз/3Э	18	0	0	0	0	0	0	0
ОП.01	Экономика организации	-/Э	6				Э			
ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит	-/Э	6				Э			
ОП.03	Налоги и налогообложение	Клз№6					Клз№6			
ОП.04	Основы бухгалтерского учета	ДЗ	6			ДЗ				
ОП.05	Аудит	Э							Э	
ОП.06	Документационное обеспечение управления	Клз№6					Клз№6			
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности	ДЗ								ДЗ
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности/ <i>Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности</i>	-/Клз№6					Клз№6			
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	-/ДЗ					ДЗ			
ОП.10	Менеджмент	-/ДЗ								ДЗ
ОП.11	Правовые основы профессиональной деятельности и антикоррупционного поведения	ДЗ								ДЗ

	Промежуточная аттестация по циклу		18					12	6	
П.00	Профессиональный цикл	2/ДЗ/5Кдз/5Экв	0	36	0	0	0	0	0	0
ПМ.00	Профессиональные модули	1/ДЗ/5Кдз/5Экв	0	36	0	0	0	0	0	0
ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	1/ДЗ/1Кдз/1Экв	0	6	0	0	0	0	Экв	0
МДК 01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации	-Кдз№1						Кдз№1		
УП.01	Учебная практика			6						
ПП.01	Производственная практика	ДЗ							ДЗ	
	Промежуточная аттестация по модулю	Экв		6						
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации	1Кдз/1Экв	0	6	0	0	0	0	Экв	0
МДК 02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации									
МДК 02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	Кдз№2		6					Кдз№2	
УП.02	Учебная практика									
ПП.02	Производственная практика									
	Промежуточная аттестация по модулю	Экв		6						
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	1Кдз/1Экв	0	6	0	0	0	0	0	Экв
МДК 03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами									
УП.03	Учебная практика	Кдз№3		6						Кдз№3
ПП.03	Производственная практика									
	Промежуточная аттестация по модулю	Экв		6						
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерских (финансовых) отчетов	1Кдз/1Экв	0	12	0	0	0	0	0	Экв
МДК 04.01	Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности									
МДК 04.02	Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности	-Кдз№4		12						Кдз№4
УП.04	Учебная практика									
ПП.04	Производственная практика									
	Промежуточная аттестация по модулю	Экв		12						
ПМ.05	Выполнение работ по оформлению бухгалтерских документов	1Кдз/1Экв	0	6	0	0	0	0	Экв	0
МДК 05.01	Организация деятельности кассира									
УП.05	Учебная практика	Кдз№5		6					Кдз№5	
ПП.05	Производственная практика									
	Промежуточная аттестация по модулю	Экв		6						
	Промежуточная аттестация по циклу									
И/ДП.00	Преддипломная практика	1ДЗ								ДЗ

8. График самостоятельной работы обучающихся_38.02.01_ОО_2г.10мес.

Индекс	Наименование циклов, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)	Индивидуальный проект	Самостоятельная работа обучающихся	Распределение объема самостоятельной работы обучающихся (по курсам и полугодиям (ак ч.))					
				1 курс		2 курс		3 курс	
				1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр
				17 нед. (в т.ч. теор. обучение - 17 нед.)	24 нед. (в т.ч. теор. обучение - 22 нед., 1,5 нед. сам. работа/инд. проект, 0,5 ПА)	17 нед. (в т.ч. теор. обучение - 17 нед.)	24 нед. (в т.ч. теор. обучение - 20,5 нед., 1 УП, 2 ПП, 0,5 ПА)	17 нед. (в т.ч. теор. обучение - 13,5 нед., 1 УП, 2 ПП, 0,5 ПА)	24 нед. (в т.ч. теор. обучение - 7,5 нед., 2 УП, 4 ПП, 0,5 ПА, 4 ЦПП, 6 ПА)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ОУП.00	Общеобразовательный цикл	20	34	22	32	0	0	0	0
	Общеобразовательные учебные предметы (общие)	8	28	16	20	0	0	0	0
ОУП.01	Русский язык		6	2	4				
ОУП.02	Литература		8	4	4				
ОУП.03	Иностранный язык								
ОУП.04	История		6	2	4				
ОУП.05	Математика	8	8	8	8				
ОУП.06	Астрономия								
ОУП.07	Физическая культура								
ОУП.08	Основы безопасности жизнедеятельности								
	Общеобразовательные учебные предметы по выбору из обязательных предметных областей	6	6	6	6	0	0	0	0
ОУП.09	Родной язык (чеченский)								
ОУП.10	Экономика	6	6	6	6				
ОУП.11	Информатика								
	Дополнительные общеобразовательные учебные предметы по выбору обучающихся	6	0	0	6	0	0	0	0
ОУП.12.01	Основы финансовой грамотности	6			6				
ОУП.12.02	Основы проектной деятельности								
	Промежуточная аттестация по циклу								
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	0	88	0	0	30	33	10	15
ОГСЭ.01	Основы философии		10				10		
ОГСЭ.02	История		10			10			
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности		6			2	2	2	
ОГСЭ.04	Физическая культура/Адаптивная физическая культура		42			12	13	8	9
ОГСЭ.05	Психология общения		6						6
ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи /Коммуникативный практикум		14			6	8		
	Промежуточная аттестация по циклу								
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл	0	26	0	0	10	16	0	0
ЕН.01	Математика		18			10	8		
ЕН.02	Экологические основы природопользования		8				8		
	Промежуточная аттестация по циклу								
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	0	123	0	0	44	47	15	17
ОП.01	Экономика организации		26			14	12		
ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит		24			12	12		
ОП.03	Налоги и налогообложение		9				9		
ОП.04	Основы бухгалтерского учета		12			12			
ОП.05	Аудит		11					11	
ОП.06	Документационное обеспечение управления		8				8		
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности		8						8
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности		12			6	6		
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности								
ОП.10	Менеджмент		7					4	3

ОП.11	Правовое обеспечение профессиональной деятельности		6						6
	Промежуточная аттестация по циклу								
П.00	Профессиональный цикл	0	89	0	0	18	27	56	25
ПМ.00	Профессиональные модули	0	89	0	0	18	27	56	25
ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	0	26	0	0	18	27	0	0
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации		26			18	8		
УП.01	Учебная практика								
ПП.01	Производственная практика								
	Промежуточная аттестация по модулю								
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации	0	29	0	0	0	0	29	0
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации		16					16	
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации		13					13	
УП.02	Учебная практика								
ПП.02	Производственная практика								
	Промежуточная аттестация по модулю								
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	0	15	0	0	0	0	0	15
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами		15						15
УП.03	Учебная практика								
ПП.03	Производственная практика								
	Промежуточная аттестация по модулю								
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности	0	37	0	0	0	0	27	10
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности		17					11	6
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности		20					16	4
УП.04	Учебная практика								
ПП.04	Производственная практика								
	Промежуточная аттестация по модулю								
ПМ.05	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих или должностям служащих: Кассир, код 23369	0	19	0	0	0	19	0	0
МДК.05.01	Организация деятельности кассира		19				19		
УП.05	Учебная практика								
ПП.05	Производственная практика								
	Промежуточная аттестация по модулю								
ПДП.00	Преддипломная практика								
	Самостоятельная работа/индивидуальный проект, всего ак.ч.		397	22	32	102	123	81	57

Дк. и б/у.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:	№ каб.
социально-экономических дисциплин;	306
иностранного языка;	509
математики;	410
экологических основ природопользования;	404
экономики организации;	403
документационного обеспечения управления;	403
финансов, денежного обращения и кредита;	411
бухгалтерского учета, налогообложения и аудита;	309
основ предпринимательской деятельности;	402
анализа финансово-хозяйственной деятельности;	405
безопасности жизнедеятельности.	409
Лаборатории:	
информационных технологий в профессиональной деятельности;	407
учебная бухгалтерия.	308
Спортивный комплекс:	
Спортивный зал.	
Залы:	
Библиотека, читальный зал с выходом в интернет	I этаж
Актный зал.	II этаж

Лист согласования:

зам. дир. по УР (должность)	Балаева З.У. (Ф.И.О.)	Зам. (подпись)
зам. кафедры (должность)	Керимова Д.Л.А. (Ф.И.О.)	Дир. (подпись)
зам. отделения (должность)	Батморова М.А. (Ф.И.О.)	М. (подпись)
 (должность)	 (Ф.И.О.)	 (подпись)
 (должность)	 (Ф.И.О.)	 (подпись)